

新北市林口國小發生疑似食品中毒事件因應處理辦法

壹、依據: 依據「學校衛生法」第15 條第2 項及「學校餐廳廚房員工消費合作社衛生管理辦法」第21條規定辦理

貳、目的: 為增學校發生疑似食品中毒事件應變處理 能力, 並建立事故發生前、中、後處理原則及機制, 期能迅速而有效 的妥善處理, 以維護校園供餐之食品衛生安全, 特訂本要點。

參、處理程序:

第一階段-接獲學生疑似食物中毒狀況報告時

- (1) 通知健康中心前往處理及確認(班級導師通知醫護組)
- (2) 電話 119 召救護車(醫護組)
- (3) 醫護組通知衛生組或學務主任
- (4) 啟動疑似食品中毒因應小組(學務主任通知校長)
- (5) 健康中心收容待送醫學生,並依中毒程度分類分別安置照顧,協助送醫(醫護組.總務組)
- (6) 通知警衛打開校門,引導救護車前傷病地點(總務組)
- (7) 即時通報教育局及當地衛生主管單位,2 小時內完成校安通報

第二階段-現場處理

- (1) 迅速趕赴現場支援,蒐集中毒學生班級姓名及症狀(現場指揮.執行秘書)
- (2) 現場秩序管制(秩序管理組)
- (3) 指定 2 位人員協助後送及留院辦理手續並回報因應小組。若病患人數眾多,由總指揮官統籌指定後送人員。(醫務組.總務組)
- (4) 詢問症狀較輕微者可能原因(輔導組.執行秘書)
- (5) 協助衛生單位蒐集證物(醫務組.檢驗組)
- (6) 通知午餐食材供應廠商(檢驗組)
- (7) 因應小組迅速成立指揮中心,管制全局、編配任務,對外發布消息(總指揮官.發言人)
- (8) 迅速聯繫家長,說明情況,請家長立即到院與後送人員交按照護學生(現場指揮官.執行秘書.醫護組.導師)
- (9) 指揮中心建立看板,隨時登錄疑似中毒學生姓名.症狀.病情.後送醫院名稱及送醫時間(現場指揮.執行秘書)
- (10) 課務組必要時協助安排課務
- (11) 班級老師持續關照班級學生,一發現可疑症狀, 立即通知醫護組

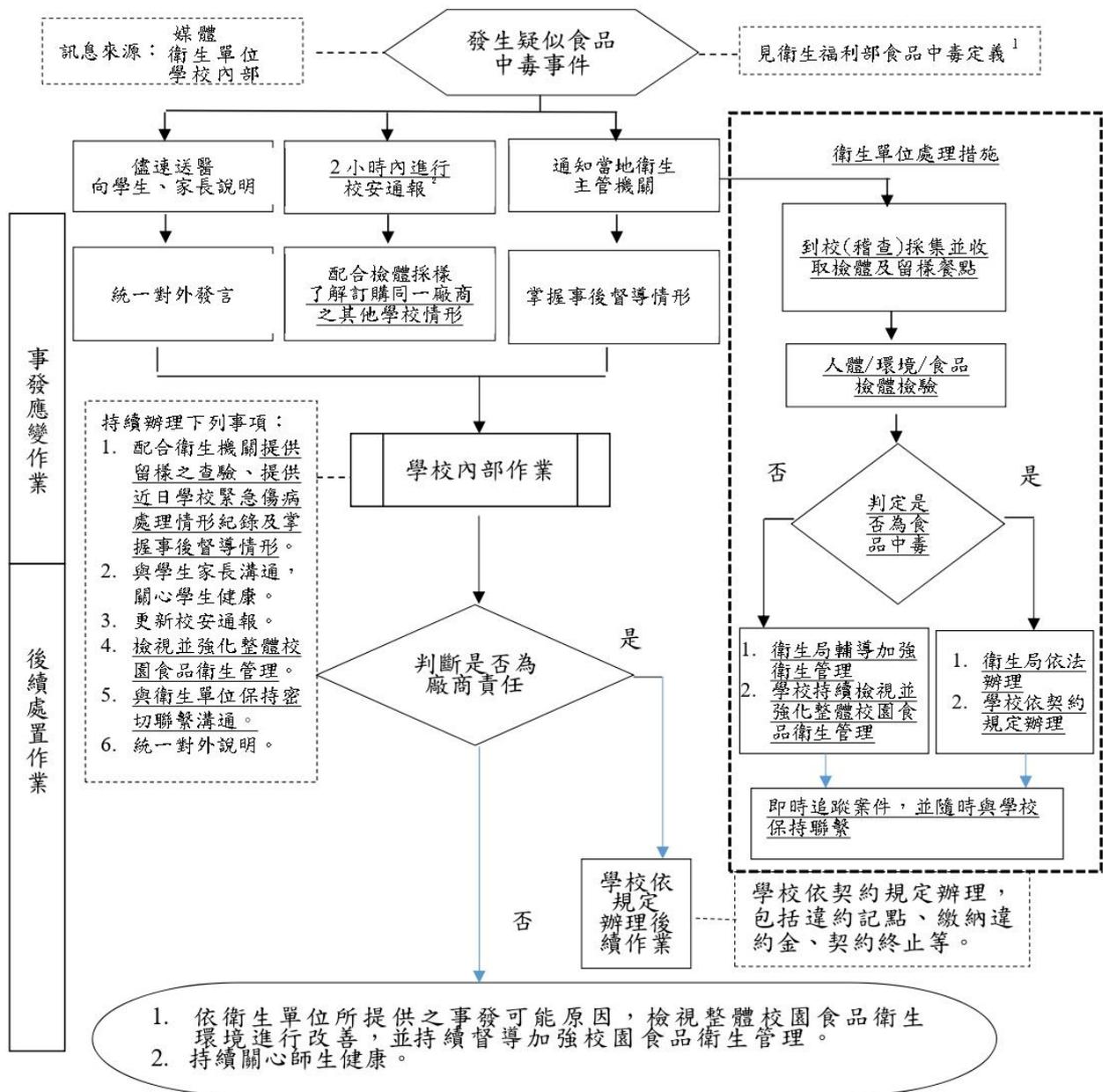
第三階段-持續追蹤.慰問.善後

- (1) 現場環境消毒(總務組)
- (2) 後續追蹤學生狀況,並回報給因應小組,總指揮官了解狀況,必要時,派員前往醫院慰問(總指揮官.現場指揮)
- (3) 善後:a.若是因團膳公司提供午餐食物不潔引起,辦理賠償事宜(午餐推行委員會.總務組)
 - b.加強食品安全衛生宣導(執行秘書)
 - C.入班輔導(輔導組)
 - d.辦理家庭社會救助(輔導組)
 - e.辦理平安保險申請(醫護組)

林口國小發生疑似食品中毒事件處理因應小組

職稱	負責人員	執掌
總指揮官	校長	<ol style="list-style-type: none"> 1.統籌指揮緊急應變行動 2.統籌對外訊息之公佈與說明 3.統籌人力,進行人力機動調整 3.與社區醫療資源保持良好互動關係,並獲社區資源支持
發言人	教務主任	對外訊息之公佈與說明
現場指揮	學務主任	<ol style="list-style-type: none"> 1.指揮現場緊急應變行動 2.校內各單位之執行及協調 3.聯絡家長及向家長說明 4.引導校外支援單位進入搶救 6.掌握事後督導情形
執行秘書	衛生組長	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助指揮現場緊急應變行動 2.校外醫療院所之聯繫 3.支援健康中心相關業務 4.通報衛生所、衛生局 5.協助持續督核午餐食材供應商
檢驗組	午餐秘書	<ol style="list-style-type: none"> 1.通知午餐食材供應商 2.協助提供採驗檢體,協助食物中毒之調查
現場秩序管理	生教組	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助現場秩序管理 2.清點人數 3.校安通報
醫護組	校護	<ol style="list-style-type: none"> 1.成立緊急救護中心 2.緊急救護及安排就醫 3.檢體送衛生單位檢驗 4.協助學生保險申請
總務組	總務主任 事務組長	<ol style="list-style-type: none"> 1.負責協調護送之交通工具 2.必要時協助護送 3.依合約向廠商辦理賠償事宜及追究責任歸屬 4.協助環境清潔消毒
輔導組	輔導主任	<ol style="list-style-type: none"> 1.事件發生時個案訪問 2.協助個案身心復健及學習輔導 3.家庭追蹤.社會救助
課務組	教學組長	<ol style="list-style-type: none"> 1.必要時,協助課務處理
關懷組	導師	<ol style="list-style-type: none"> 1.安撫學生情緒 2.留意班上學生狀況 3.回報家長問題給發言人

附件一、各級學校發生疑似食品中毒事件處理作業流程圖



依據「學校衛生法」第15條第2項及「學校餐廳廚房員工消費合作社衛生管理辦法」第21條規定辦理。

備註：

1. 食品中毒定義(衛生福利部食品藥物管理署 106.08.22)

- (1) 2人或2人以上攝取相同的食品而發生相似的症狀，稱為一件食品中毒案件。
- (2) 因肉毒桿菌毒素而引起中毒症狀且自人體檢體檢驗出肉毒桿菌毒素，或由可疑的食品檢體檢測到相同類型的致病菌或毒素，或因攝食食品造成急性食品中毒(如化學物質或天然毒素中毒等)，即使只有一人，也視為一件食品中毒案件。
- (3) 經流行病學調查推論為攝食食品所造成，也視為一件食品中毒案件。

2. 教育部於108年11月19日修正「校園安全及災害事件通報作業要點」，將「食品中毒」列為緊急事件，規定各校應於知悉食品中毒事件後，至遲不得逾2小時於校安通報網通報。

新北市學校食品中毒事件通報表

修訂 1090428

- 一、 通報時間：____年____月____日____時____分
- 二、 通報單位名稱：_____
- 三、 通報單位地址：_____
- 四、 通報單位聯絡人姓名、電話：_____
- 五、 共同攝食的時間：____年____月____日____時____分
- 六、 攝食總人數：_____疑似中毒人數：_____就醫人數：_____
- 七、 發病最早時間：____年____月____日____時____分
- 八、 發病最早地點：學校家中其他：_____
- 九、 發病症狀：腹瀉嘔吐噁心腹痛腹脹發燒頭痛
紅疹其他_____
- 十、 共食前是否有學生已有腸胃道症狀：是否
- 十一、 食品供應商名稱、地址：
午(晚)餐_____
- 外購餐點_____
- 十二、 攝食內容(菜單)：
午(晚)餐_____
- 外購餐點_____
- 十三、 通報前一週內及通報當日請病假人數：

通報天數	前 5 日	前 4 日	前 3 日	前 2 日	前 1 日	通報當日
日期						
請假人數						

十四、 事件簡述：

教育局校安室完成食物中毒事件首報值勤專線：2956-0885

衛生局食藥科電話：2257-7155分機：2266、2272、2273、2278 傳真：2253-6548

教育局體教科電話：2960-3456 分機：2788、2774-2784 傳真：2969-0187

附件三

編號：_____ (請勿填寫)

新北市學校疑似食品中毒事件個案訪問表

*本問卷僅供參考，作為分析病因用。內容完全保密。請儘量回憶確定後再作答，謝謝！

*□處請用打√回答，_____部份請用文字敘述。

1. 姓名：_____
2. 學校名稱：_____班級：_____年_____班 座號：_____
3. 性別：□男□女
4. 出生日期：民國_____年_____月_____日 (_____歲)
5. 您_____年_____月_____日(星期____)有沒有吃_____提供之午餐？ □有 □沒
6. 您有沒有吃下列的食物(請勾選√)？，請盡量回想，謝謝

項次	菜名(內容物)	有吃	沒吃
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7. 您從_____年_____月_____日(星期____)午餐吃完之後是否有不舒服的症狀？□有 □沒有

(1) 開始不舒服症狀的時間：_____月_____日 _____時_____分

(24小時制，若凌晨12點請填寫為0時0分，中午12點請填寫為12時0分)

(2) 您有發生什麼症狀？(可以複選)

□腹瀉(次數____)、□嘔吐(次數____)、□噁心、□腹痛、□腹脹、

□發燒(38°C 以上)、□頭痛、□紅疹、□頭暈、□畏冷

□裏急後重(想拉但沒東西拉出)、□四肢無力、□食慾不振、□喉嚨痛

□咳嗽、□流鼻水、□肌肉痠痛、□其他(請註明)_____

(3) 如有腹瀉症狀，大便形狀是：□水液狀 □黏液狀 □大便中有血液

(4) 生病後有沒有去看醫生？

-有(請註明醫院/診所名稱)_____ □沒有

-看醫生時間：_____月_____日 □上午 □下午 _____時_____分

-有沒有留院觀察：□有，醫院/診所名稱：_____ □沒有

-有沒有住院：□有，醫院/診所名稱：_____ □沒有

(5) 以上症狀完全消失的時間：

_____月_____日 □上午 □下午 _____時_____分